

DIRETORIA DE ESTATÍSTICAS E INFORMAÇÕES ACADÊMICAS (DEIA)

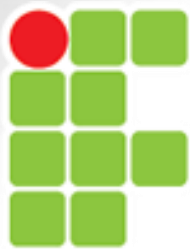
MISSÃO

Padronizar, executar e controlar os processos que envolvam operações na base de dados acadêmica **ÚNICA**, de forma a garantir a sua interoperabilidade com os demais sistemas de informação e garantir a geração de indicadores que subsidiem a gestão institucional.

DIRETORIA DE ESTATÍSTICAS E INFORMAÇÕES ACADÊMICAS (DEIA)

VISÃO

Transformar o IFSC em centro de referência para os Registros Acadêmicos, Bibliotecas e Procuradorias Educacionais Institucionais da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica (*Rede*).

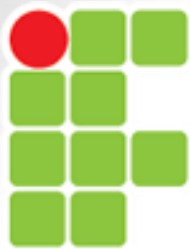


INSTITUTO FEDERAL
SANTA CATARINA

DIRETORIA DE ESTATÍSTICAS E INFORMAÇÕES ACADÊMICAS (DEIA)

VALORES

- Inovação Tecnológica;
- Capacitação Permanente;
- Trabalho cooperativo;
- Integração constante com a *Rede*;
- Compromisso com o usuário;
- Transparência.



INSTITUTO FEDERAL
SANTA CATARINA

DIRETORIA DE ESTATÍSTICAS E INFORMAÇÕES ACADÊMICAS (DEIA)

ESTRUTURA ORGANIZACIONAL



DIRETORIA DE ESTATÍSTICAS E INFORMAÇÕES ACADÊMICAS (DEIA)

DIRETORIA

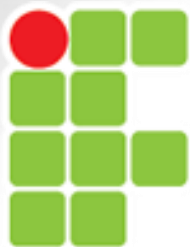
Acompanha as atividades das **Coordenações**, estabelecendo as diretrizes mestras de **Registro e Controle Acadêmico**, elaborando e supervisionando os **Indicadores Educacionais**.

DIRETORIA DE ESTATÍSTICAS E INFORMAÇÕES ACADÊMICAS (DEIA)

DIRETORIA (Gustavo)

Ações extraordinárias 2012:

- Elaboração de Catálogo de Conceitos Educacionais do IFSC;
- Parametrização dos códigos de Cursos e Unidades Curriculares;
- Concepção do Relatório de Atividade Docente;
- Concepção do 1º módulo do Sistema de Compatibilização entre demanda educativa e força de trabalho docente;
- Estabelecimento das Políticas de controle dos Indicadores Educacionais.

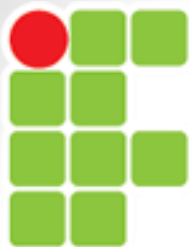


INSTITUTO FEDERAL
SANTA CATARINA

DIRETORIA DE ESTATÍSTICAS E INFORMAÇÕES ACADÊMICAS (DEIA)

COORDENADORIA DE REGISTRO E SUPORTE ACADÊMICO

Orienta o trabalho dos Registros Acadêmicos nos Campus do IFSC, disseminando o conhecimento regulatório, os procedimentos operacionais e fornecendo suporte conceitual aos usuários. É responsável, também, pela alimentação das variáveis críticas nos Sistemas Acadêmicos e pela emissão dos diplomas e/ou certificados dos cursos de graduação e pós-graduação de todo o IFSC, bem como a emissão dos certificados de conclusão do Ensino Médio com base nos resultados do ENEM.



INSTITUTO FEDERAL
SANTA CATARINA

DIRETORIA DE ESTATÍSTICAS E INFORMAÇÕES ACADÊMICAS (DEIA)

COORDENADORIA DE REGISTRO E SUPORTE ACADÊMICO

Ações extraordinárias 2012:

- Elaboração do “Manual do Usuário” do Sistema ISAAC;
- Concepção e implantação do Sistema de Suporte Acadêmico;
- Sistematização das atividades do Fórum de Registro Acadêmico;
- Concepção do Sistema Eletrônico de Emissão de Diplomas;

DIRETORIA DE ESTATÍSTICAS E INFORMAÇÕES ACADÊMICAS (DEIA)

COORDENADORIA DE REGISTRO E SUPORTE ACADÊMICO

Quadro de servidores:

*1 Coordenador (**Marcelo**);*

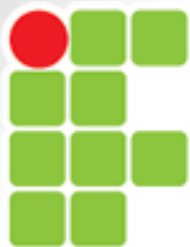
1 Coordenador Adjunto;

2 estagiários para Suporte e Serviços Operacionais.

DIRETORIA DE ESTATÍSTICAS E INFORMAÇÕES ACADÊMICAS (DEIA)

PROCURADORIA EDUCACIONAL EDUCACIONAL

Opera a interlocução do IFSC com o MEC no tocante à prestação de informações educacionais. Acompanha a instrução e o andamento dos processos regulatórios, garantindo o cumprimento das manifestações institucionais nos prazos legais. Responsabiliza-se pelas adequações das variáveis do banco de dados institucional aos sistemas e programas do MEC.



INSTITUTO FEDERAL
SANTA CATARINA

DIRETORIA DE ESTATÍSTICAS E INFORMAÇÕES ACADÊMICAS (DEIA)

PROCURADORIA EDUCACIONAL INSTITUCIONAL

Ações extraordinárias 2012:

- Revisão das Informações constantes no E-MEC e no Sistec;
- Realização do Programa de Capacitação dos
Cadastradores Institucionais;
- Capacitação SINAES para Coordenadores de Cursos de graduação;

DIRETORIA DE ESTATÍSTICAS E INFORMAÇÕES ACADÊMICAS (DEIA)

PROCURADORIA EDUCACIONAL INSTITUCIONAL

Quadro de Servidores:

1 Procurador Institucional Educacional (PI) (**Daiana**);

1 Suporte Operacional.

DIRETORIA DE ESTATÍSTICAS E INFORMAÇÕES ACADÊMICAS (DEIA)

COORDENAÇÃO DE SISTEMAS DE INFORMAÇÕES EDUCACIONAIS

Coordena o processo de implantação e consolidação do Sistema Acadêmico, definindo estratégias, propondo soluções e oferecendo suporte técnico aos usuários. Responsabiliza-se pelo desenvolvimento de módulos auxiliares que complementem o Sistema Acadêmico e garantam sua interoperabilidade com demais Sistemas de Informação.

DIRETORIA DE ESTATÍSTICAS E INFORMAÇÕES ACADÊMICAS (DEIA)

COORDENAÇÃO DE SISTEMAS DE INFORMAÇÕES EDUCACIONAIS

Ações extraordinárias 2012:

- Projeto e implantação do **Piloto SIGA-EDU**;
- Estudo de viabilidade técnica de **implantação do SIGA-EDU**;
- Desenvolvimento do **Relatório de Atividade Docente**;
- **Integração** entre sistemas e bases de dados;
- Elaboração e implementação do **Suporte Técnico**;

DIRETORIA DE ESTATÍSTICAS E INFORMAÇÕES ACADÊMICAS (DEIA)

COORDENAÇÃO DE SISTEMAS DE INFORMAÇÕES EDUCACIONAIS

Quadro de Servidores:

1 Coordenador (**Farleir**)

Equipe de Desenvolvedores

DIRETORIA DE ESTATÍSTICAS E INFORMAÇÕES ACADÊMICAS (DEIA)

COORDENAÇÃO DO SISTEMA DE BIBLIOTECAS

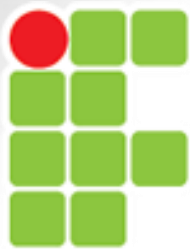
Coordena o Sistema de Bibliotecas do IFSC (SiBi-IFSC), definindo procedimentos padrões para o funcionamento das atividades bibliotecárias além de propor políticas para acesso e expansão do acervo bibliográfico.

DIRETORIA DE ESTATÍSTICAS E INFORMAÇÕES ACADÊMICAS (DEIA)

COORDENAÇÃO DO SISTEMA DE BIBLIOTECAS

Ações extraordinárias 2012:

- Regulamentação da estrutura e funcionamento do SiBi-IFSC;
- Ciclo de Capacitação SiBi-IFSC;
- Programa de Capacitação do Usuário;
- Sistema de adequação do acervo bibliográfico aos PPC's.



INSTITUTO FEDERAL
SANTA CATARINA

DIRETORIA DE ESTATÍSTICAS E INFORMAÇÕES ACADÊMICAS (DEIA)

COORDENAÇÃO DO SISTEMA DE BIBLIOTECAS

Quadro de Servidores:

1 Coordenador (**Kênia**)

1 Suporte Operacional

DIRETORIA DE ESTATÍSTICAS E INFORMAÇÕES ACADÊMICAS (DEIA)

URGÊNCIAS ESTRUTURANTES

- Espaço Físico para a diretoria;
- Adequação de horário de trabalho das Coordenadorias
(em especial da Coordenação do SiBi-IFSC) ;
- Cedência dos servidores à PRE (Farleir, Daiana);

DIRETORIA DE ESTATÍSTICAS E INFORMAÇÕES ACADÊMICAS (DEIA)

URGÊNCIAS OPERACIONAIS

- Formação das equipes (mínimas) das Coordenações;
- Definir escopo de responsabilidades para Cl's e RA's;
- Contratação e estruturação de equipe extraordinária de TI.