

ESTRATÉGIAS DA QUALIDADE



- De acordo com nossa visão empreendedora, qual o cenário em que nos encontramos com relação a:
- Tecnologia disponível,
- Educação e informação,
- Política,
- Sociedade,
- Economia.

ESTRATÉGIAS DA QUALIDADE



- O que é qualidade para você?
- Diante desse panorama que pudemos traçar, qual conclusão chegamos?
- Qual relação ou influência do meio com a gestão da qualidade nas empresas?
- Qual o perfil do novo consumidor?

ESTRATÉGIAS DA QUALIDADE



Estudo de Caso: Positivo

- O Positivo já era conhecido?
- Qual a necessidade da mudança da sua estratégia?
- Essa estratégia é consolidada?
- O que a empresa Positivo estabeleceu como qualidade?

ESTRATÉGIAS DA QUALIDADE



Se a qualidade é subjetiva, como podemos estabelecer qualidade em nossa empresa?

ESTRATÉGIAS DA QUALIDADE



- Em busca da competitividade, as empresas sentiram a necessidade de padronizar os processos.
- A empresa passará a ter princípios próprios, diferentes aos do empreendedor.
- Então, ela passará a construir, de acordo com sua missão, *suas normas*. Consequentemente, terá identidade própria.

- **Estrutura organizacional é o conjunto ordenado de responsabilidades, autoridades, comunicações e decisões das unidades organizacionais de uma empresa.**
- **A estrutura organizacional é dinâmica, principalmente quando são considerados os seus aspectos informais provenientes da caracterização das pessoas que fazem parte de seu esquema.**
- **A estrutura organizacional deve ser delineada considerando as funções de administração como um instrumento para facilitar o alcance dos objetivos estabelecidos**

ESTRATÉGIAS DE QUALIDADE E ESTRUTURA ORGANIZACIONAL



- O fator sistema de objetivos e estratégias tem influência na estrutura organizacional à medida que, quando os objetivos e estratégias estão bem definidos e claros, é mais fácil organizar, pois se sabe o que esperar de cada membro do grupo que compõe a empresa.
 - Objetivo é o alvo ou situação que se pretende atingir.
 - Estratégia é a definição do caminho mais adequado para alcançar o objetivo.
 - Política é o parâmetro ou orientação para a tomada de decisão.

NORMAS

- Normas são regras ou padrões que especificam um comportamento apropriado. Elas determinam os princípios gerais de uma ação e como executá-la (LACOMBE; HEILBORN, 2003).
- Na medida que a empresa cresce, ela necessita colocar no papel as normas que existem informalmente.

NORMAS

- O objetivo da norma é servir de guia de conduta para o trabalho que é feito, facilitar o treinamento do pessoal e minimizar as possibilidades de que erros já cometidos na solução de problemas para que não aconteçam novamente.

NORMAS

- **OBJETIVO:** Descreve o objetivo da norma em si, de forma simples e concisa. Por exemplo: estabelecer os procedimentos relativos à prestação de serviços.
- **ÓRGÃOS ENVOLVIDOS:** Estabelece o público (cargos ou órgãos) aos quais a norma se destina.
- **DIRETRIZES:** Apontam a legislação pertinente (que regula a norma), definições (termos utilizados que precisam ser esclarecidos) e políticas da empresa nas quais se baseia a norma.

NORMAS

- **PROCEDIMENTOS OU ROTINA:** Definição clara de como deve ser executadas as ações. Detalhes: as ações devem ser descritas em passos, os passos devem estar na sequência de execução e deve-se indicar claramente os responsáveis por cada passo (ou conjunto deles). Por exemplo:
- Requisitante:
- Ao necessitar de material que seja item de estoque, emite o pedido em três vias;
- Arquivo em ordem cronológica, a terceira via do pedido;
- Encaminha as duas primeiras vias para aprovação do chefe da seção.

NORMAS

- ANEXOS: Partes constituintes do corpo da norma que são apresentadas separadamente no final. Ex.: uma cópia de formulários utilizados nos procedimentos.
- As diretrizes visam proporcionar os meios para que a empresa/organização tenha sucesso:
 - Qual seu negócio face às necessidades do cliente;
 - Aonde deseja chegar;
 - O que deve ser feito para isso.